



D.R. 15.12.2022 n. 280

Recante emanazione del Regolamento per il
funzionamento interno dei Gruppi di Riesame

IL RETTORE

- Visto l'art. 169 del testo unico approvato con regio decreto n. 1592/1933
- vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 recante "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica";
- vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- visto lo Statuto di Autonomia della Luiss – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione della Luiss Guido Carli nella seduta del 22 giugno 2022, che ha emanato il nuovo Regolamento Generale di Ateneo (su proposta del Comitato Esecutivo nella seduta del 15 giugno 2022, sentito il Senato Accademico nella seduta del 21 giugno 2022);
- viste le delibere del Senato Accademico, nella seduta del 29 novembre 2022 e del Comitato Esecutivo nella seduta del 13 dicembre 2022, mediante le quali è stato approvato il Regolamento per il funzionamento interno dei Gruppi di Riesame della Luiss Guido Carli;

DECRETA

È emanato il Regolamento per il funzionamento interno dei Gruppi di Riesame della Luiss Guido Carli, come da testo allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

Prof. Andrea Prencipe



Regolamento per il funzionamento interno dei Gruppi di Riesame

(Proposta deliberata dal Board Qualità e Innovazione nella seduta del 29 novembre 2022, su cui ha espresso parere favorevole il Senato Accademico nella seduta del 29 novembre 2022 e approvata in via definitiva dal Comitato Esecutivo nella seduta del 13 dicembre 2022)



Art. 1 Ambito di applicazione del Regolamento

Il presente regolamento disciplina la composizione del Gruppo di Riesame e di Gestione dell'AQ del Corso di Studio (CdS) e del Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, nel rispetto della normativa vigente, del Regolamento Generale di Ateneo e delle Linee Guida Luiss.

Art. 2 Gruppo di Riesame e di Gestione dell'Assicurazione della Qualità del Corso di Studio

Il Gruppo di Riesame e di Gestione dell'Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS ha il compito di supportare il Direttore del CdS nelle attività connesse alla redazione della SUA-CdS, Gestione dell'AQ e del riesame del Corso di Studio, del suo monitoraggio e dell'attuazione delle eventuali azioni correttive che si rendano necessarie.

A questo scopo il Gruppo Riesame e di Gestione dell'AQ del CdS si occupa di:

- verificare l'attuazione delle azioni di miglioramento approvate dal Consiglio della School
- monitorare l'andamento delle carriere degli studenti, la loro opinione sulle attività formative, la soddisfazione al termine del percorso formativo e la condizione occupazionale dei laureati del CdS
- redigere la SUA-CdS, tenendo presenti le indicazioni fornite dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e dal Comitato di Indirizzo
- redigere la Scheda di Monitoraggio Annuale ed il Rapporto di Riesame Ciclico, nei quali sono valorizzati i KPI del Piano Strategico che riguardano la Didattica unitamente agli indicatori ANVUR (rif. art. 14, comma 4 d.lgs. 19/2012)
- condividere con il Consiglio della Scuola (School) l'attività svolta.

I Gruppi di Riesame e di Gestione dell'AQ del CdS sono costituiti da:

- Direttore del Corso di Studio
- un docente del Corso di Studio, designato dal Dean della School
- Program Manager
- un rappresentante degli studenti

Il Dean della School ha il compito di coordinare, all'interno della School, tutte le attività volte a garantire un efficace ed efficiente sistema di Assicurazione della Qualità, attuando le Linee Guida definite dalla **Governance** di Ateneo e monitorate dal Presidio della Qualità. Il Gruppo di Riesame e di Gestione dell'AQ del CdS condivide con il Dean della School i documenti predisposti e li trasmette al Consiglio della School per la relativa approvazione.

Il Direttore del CdS, nominato dal Dean della School, supervisiona, per i Corsi di Laurea Triennale, Laurea Magistrale, o Laurea Magistrale a Ciclo Unico, l'AQ a livello del Corso di Studio, curando la predisposizione della SUA-CdS, della Scheda di Monitoraggio Annuale e del Rapporto di Riesame Ciclico.

Nello svolgimento delle sue attività, il Direttore del CdS è coadiuvato dal **Program Manager**, dai **Teaching Area Leader** e dai **Syllabus Designer** ove designati.

Il **Program Manager** ha, tra l'altro, la funzione di svolgere attività di supporto ai Direttori dei CdS per la progettazione dell'offerta formativa in coerenza con gli obiettivi strategici ed innovativi dell'Ateneo, verificando la coerenza delle modifiche all'offerta formativa con la normativa ministeriale di riferimento e fornendo supporto nella ricerca ed analisi di materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature volti al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato.

I **Teaching Area Leader** svolgono, tra l'altro, attività di supporto ai Direttori di Corso di Studio per la più efficace allocazione della Faculty (interna e a contratto) nella propria area disciplinare di riferimento e supportano i Direttori di Corso di Studi nella riprogettazione e revisione dell'offerta formativa; coordinano i contenuti dell'offerta didattico-formativa della propria area disciplinare all'interno del portafoglio complessivo dei CdS, condividendo con i docenti la costruzione del syllabus, la scelta delle metodologie didattiche e le strategie di insegnamento; coordinano e monitorano i contenuti in verticale tra i corsi di laurea triennale e i corsi di laurea magistrale nonché in orizzontale tra i

diversi canali per una verifica su eventuali sovrapposizioni; verificano i fabbisogni e i relativi contenuti di precorsi triennali, magistrali e a ciclo unico proponendo anche le opportune attività di recupero.

I **Syllabus Designer** supportano il Direttore del Corso di Studio e i docenti per la costruzione dei syllabus in una prospettiva di **active learning** prevedendo l'inserimento di attività innovative.

Il supporto amministrativo e i dati necessari per le opportune analisi vengono forniti al Gruppo di Riesame e di Gestione dell'AQ dall'Area **Academic Services & Global Learning** e dall'Area **Research & Governance**.

Art. 3 Gruppo di Riesame della Ricerca e della Terza Missione dipartimentale

Il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione è istituito a livello di Dipartimento ed ha il compito di svolgere le attività connesse all'assicurazione di qualità e alla diffusione della cultura della qualità.

A questo scopo il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale si occupa di:

- verificare l'attuazione delle azioni di miglioramento approvate dal Consiglio di Dipartimento
- monitorare la Ricerca a livello di Dipartimento
- condividere con il Consiglio di Dipartimento i risultati del monitoraggio svolto.

I Gruppi di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale sono costituiti da:

- Head del Dipartimento
- eventuale Delegato alla Ricerca e Terza Missione
- eventuali ulteriori membri nominati dal Direttore

L'Head del Dipartimento ha il compito di coordinare, all'interno del Dipartimento, tutte le attività volte a garantire un efficace ed efficiente sistema di Assicurazione della Qualità, attuando le Linee Guida definite dalla **Governance** di Ateneo e monitorate dal Presidio della Qualità.

Il Delegato alla Ricerca e Terza Missione, qualora nominato dall'Head, supervisiona e coordina le attività di Ricerca e di Terza Missione del Dipartimento, coadiuvando l'Head del Dipartimento nella redazione della SUA- R/TM.

L'Head di Dipartimento è responsabile della redazione della SUA- R/TM, nella quale sono valorizzati i KPI del Piano Strategico che riguardano la Ricerca (rif. art. 14, comma 4 d.lgs. 19/2012).

Gli Head dei Dipartimenti o i Delegati alla Ricerca e Terza Missione coadiuvano il Prorettore per la Ricerca in tutte le attività inerenti la Ricerca e la Terza Missione e, a tal fine, è stata istituita dal Prorettore una apposita Commissione che si riunisce, di regola, tre volte all'anno.

Il supporto amministrativo e i dati necessari per le opportune analisi vengono forniti al Gruppo di Riesame dall'Ufficio Ricerca e Terza Missione.